



KANTOR AKUNTAN PUBLIK
SUPARMAN BAMBANG GHANIS

NIUKAP.1107/KM.I/2016, Tanggal 10 Oktober 2016

CERTIFIED PUBLIC ACCOUNTANTS

**PERUSAHAAN DAERAH AIR MINUM
TIRTA MANAKARRA KAB MAMUJU
LAPORAN KEUANGAN 31 DESEMBER 2025**

Dengan angka perbandingan Tahun 2024
(Audited) Serta untuk tahun yang berakhir
Pada tanggal tersebut
dan

LAPORAN AUDITOR INDEPENDEN

**PERUSAHAAN DAERAH AIR MINUM
TIRTA MANAKARRA KAB MAMUJU**

LAPORAN KEUANGAN 31 DESEMBER 2025

Dengan angka perbandingan 31 Desember 2024

**(Audited) Serta untuk tahun yang berakhir pada tanggal
tersebut dan LAPORAN AUDITOR INDEPENDEN**

**PERUSAHAAN DAERAH AIR MINUM
TIRTA MANAKARRA KAB MAMUJU
DAFTAR ISI
31 DESEMBER 2025 dan 2024 (Audited)
(Dinyatakan Dalam Rupiah Penuh)**

	<u>Halaman</u>
Surat Pernyataan Pengurus	i
Laporan Auditor Independen	ii
Laporan Posisi Keuangan (Neraca)	1
Laporan Laba (rugi).....	2
Laporan Perubahan Ekuitas	3
Laporan Arus Kas	4
Catatan Atas Laporan Keuangan	5-19



**PEMERINTAH KABUPATEN MAMUJU
PERUSAHAAN UMUM DAERAH AIR MINUM
"TIRTA MANAKARRA"**

Jl. Kurungan Bassi No.07 Kotak Pos 2 Telp. (0426) 21126 FAX (0426) 22348 Mamuju 91511



**SURAT PERNYATAAN DIREKSI TENTANG
TANGGUNG JAWAB ATAS LAPORAN KEUANGAN
PER 31 DESEMBER 2025**

PERUSAHAAN UMUM DAERAH AIR MINUM TIRTA MANAKARRA KABUPATEN MAMUJU

Yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : Jauhariah Andi Syafruddin, SE
Alamat Kantor : Jl. Kurungan Bassi No. 7 Mamuju
Telepon : (0426) 21126
Jabatan : Direktur

Untuk dan atas nama Perusahaan Umum Daerah Air Minum Kab. Mamuju menyatakan bahwa:

1. Bertanggung jawab atas penyusunan dan penyajian Laporan Keuangan Perusahaan Umum Daerah Air Minum Kab. Mamuju ;
2. Laporan keuangan Perusahaan Umum Daerah Air Minum Kab. Mamuju telah disusun dan disajikan sesuai dengan Standar Akuntansi Keuangan Entitas Privat (SAK EP);
3. a. Semua informasi dalam laporan keuangan Perusahaan Umum Daerah Air Minum Kab. Mamuju telah dimuat secara lengkap dan benar;
b. Laporan Keuangan Perusahaan Umum Daerah Air Minum Kab. Mamuju tidak mengandung informasi atau fakta material yang tidak benar, dan tidak menghilangkan informasi atau fakta material;
c. Semua dokumen transaksi, catatan keuangan dan pembukuan serta dokumen pendukung telah lengkap disusun dan disimpan oleh Perusahaan Umum Daerah Air Minum Kab. Mamuju sesuai ketentuan perundang-undangan yang berlaku;
4. Bertanggung jawab atas sistem pengendalian internal, pencegahan dan penanggulangan kecurangan, serta kepatuhan terhadap peraturan perundang-undangan yang relevan bagi Perusahaan Umum Daerah Air Minum Kab. Mamuju .

Demikian pernyataan ini dibuat dengan sebenarnya.

Mamuju, 26 Februari 2026



Nama : Jauhariah Andi Syafruddin, SE
Jabatan : Direktur



KANTOR AKUNTAN PUBLIK
SUPARMAN BAMBANG GHANIS

NIUKAP.1107/KM.I/2016, Tanggal 10 Oktober 2016

CERTIFIED PUBLIC ACCOUNTANTS

Jalan Pisangan Baru Tengah Nomor 5, Kel. Pisangan Baru, Kec. Matraman, Jakarta Timur
Phone. 021 8660.7259, Fax. 021 860 1415, Email. info@kap-sbg.com

LAPORAN AUDITOR INDEPENDEN

Nomor: 00058/2.1081/AU.8/11/1209-3/1/II/2026

Kepada Yth,
Dewan Pengawas dan Direksi

PD AIR MINUM TIRTA MANAKKARA KABUPATEN MAMUJU

Opini

Kami telah mengaudit Laporan Keuangan **PD AIR MINUM TIRTA MANAKKARA KABUPATEN MAMUJU** terlampir, yang terdiri dari Laporan Posisi Keuangan tanggal 31 Desember 2025, serta Laporan Laba Rugi dan Penghasilan Komprehensif Lainnya, Laporan Perubahan Ekuitas, dan Laporan Arus Kas untuk tahun yang berakhir pada tanggal tersebut, serta catatan atas laporan keuangan, termasuk ikhtisar kebijakan akuntansi material.

Menurut opini kami, laporan keuangan terlampir menyajikan secara wajar dalam semua hal yang material, posisi keuangan **PD AIR MINUM TIRTA MANAKKARA KABUPATEN MAMUJU** tanggal 31 Desember 2025, serta kinerja keuangan, dan arus kasnya untuk tahun yang berakhir pada tanggal tersebut, sesuai dengan Standar Akuntansi Keuangan Entitas Private (SAK EP) di Indonesia.

Basis Opini

Kami melaksanakan audit kami berdasarkan Standar Audit yang ditetapkan oleh Institut Akuntan Publik Indonesia. Tanggung jawab kami menurut standar tersebut diuraikan lebih lanjut dalam paragraph Tanggung Jawab Auditor terhadap Audit atas laporan Keuangan pada laporan kami. Kami independen terhadap **PD AIR MINUM TIRTA MANAKKARA KABUPATEN MAMUJU** berdasarkan ketentuan etika yang relevan dalam audit kami atas laporan keuangan di Indonesia, dan kami telah memenuhi tanggung jawab etika lainnya berdasarkan ketentuan tersebut. Kami yakin bahwa bukti audit yang telah kami peroleh adalah cukup dan tepat untuk menyediakan suatu basis bagi opini audit kami.

Penekanan Suatu Hal

Kami menarik perhatian pada Catatan B.1 Pernyataan Kepatuhan atas laporan keuangan, yang menjelaskan bahwa Perumdam menerapkan SAK EP untuk pertama kalinya pada tahun buku yang berakhir 31 Desember 2025. Sehubungan dengan penerapan pertama kali tersebut, Entitas telah melakukan penyajian kembali (restatement) atas angka-angka komparatif/periode sebelumnya agar sesuai dengan penerapan SAK EP, sebagaimana diungkapkan dalam Catatan C.17.

Opini kami tidak dimodifikasi sehubungan dengan hal tersebut.



Hal Audit Utama

Hal audit utama adalah hal-hal yang, menurut pertimbangan profesional kami, merupakan hal yang paling signifikan dalam audit kami atas laporan keuangan periode kini. Hal-hal tersebut disampaikan dalam konteks audit kami atas laporan keuangan secara keseluruhan, dan dalam merumuskan opini kami atas laporan keuangan terkait, kami tidak menyatakan suatu opini terpisah atas hal audit utama tersebut. Kami telah menentukan bahwa tidak terdapat hal audit utama untuk dikomunikasikan dalam laporan kami.

Tanggung Jawab Manajemen dan Pihak yang Bertanggung Jawab atas Tata Kelola terhadap Laporan Keuangan

Manajemen bertanggung jawab atas penyusunan dan penyajian wajar laporan keuangan tersebut sesuai dengan Standar Akuntansi Keuangan Entitas Private (SAK EP) di Indonesia, dan atas pengendalian internal yang dianggap perlu oleh manajemen untuk memungkinkan penyusunan laporan keuangan yang bebas dari kesalahan penyajian material, baik yang disebabkan oleh kecurangan maupun kesalahan.

Dalam penyusunan laporan keuangan, manajemen bertanggung jawab untuk menilai kemampuan Perusahaan dalam mempertahankan kelangsungan usahanya, mengungkapkan, sesuai dengan kondisinya, hal-hal yang berkaitan dengan kelangsungan usaha, dan menggunakan basis akuntansi kelangsungan usaha, kecuali manajemen memiliki intensi untuk melikuidasi Perusahaan atau menghentikan operasi, atau tidak memilikialternatif yang realistis selain melaksanakannya.

Pihak yang bertanggung jawab atas tata kelola bertanggung jawab untuk mengawasi proses pelaporan keuangan Perusahaan.

Tanggung Jawab Auditor terhadap Audit atas Laporan Keuangan

Tujuan kami adalah untuk memperoleh keyakinan memadai tentang apakah laporan keuangan secara keseluruhan bebas dari kesalahan penyajian material, baik yang disebabkan oleh kecurangan maupun kesalahan, dan untuk menerbitkan laporan auditor yang mencakup opini kami. Keyakinan memadai merupakan suatu tingkat keyakinan tinggi, namun bukan merupakan suatu jaminan bahwa audit yang dilaksanakan berdasarkan Standar Audit akan selalu mendeteksi kesalahan penyajian material ketika hal tersebut ada. Kesalahan penyajian dapat disebabkan oleh kecurangan maupun kesalahan dan dianggap material jika, baik secara individual maupun secara agregat, dapat diekspektasikan secara wajar akan memengaruhi keputusan ekonomi yang diambil oleh pengguna berdasarkan laporan keuangan tersebut.

Sebagai bagian dari suatu audit berdasarkan Standar Audit, kami menerapkan pertimbangan profesional dan mempertahankan skeptisisme profesional selama audit, kami juga:

- Mengidentifikasi dan menilai risiko kesalahan penyajian material dalam laporan keuangan, baik yang disebabkan oleh kecurangan maupun kesalahan, mendesain dan melaksanakan prosedur audit yang responsif terhadap risiko tersebut, serta memperoleh bukti audit yang cukup dan tepat untuk menyediakan basis bagi opini kami. Risiko tidak terdeteksinya kesalahan penyajian material yang disebabkan oleh kecurangan lebih tinggi dari yang disebabkan oleh kesalahan, karena kecurangan dapat melibatkan kolusi, pemalsuan, penghilangan secara sengaja, pernyataan salah, atau pengabaian pengendalian internal.



KANTOR AKUNTAN PUBLIK
SUPARMAN BAMBANG GHANIS

NIUKAP.1107/KM.I/2016, Tanggal 10 Oktober 2016

CERTIFIED PUBLIC ACCOUNTANTS

Jalan Pisangan Baru Tengah Nomor 5, Kel. Pisangan Baru, Kec. Matraman, Jakarta Timur
Phone. 021 8660.7259, Fax. 021 860 1415, Email. info@kap-sbg.com

- Memperoleh suatu pemahaman tentang pengendalian internal yang relevan dengan audit untuk mendesain prosedur audit yang tepat sesuai dengan kondisinya, tetapi bukan untuk tujuan menyatakan opini atas keefektifitasan pengendalian internal Perusahaan.
- Mengevaluasi ketepatan kebijakan akuntansi yang digunakan serta kewajaran estimasi akuntansi dan pengungkapan terkait yang dibuat oleh manajemen.
- Menyimpulkan ketepatan penggunaan basis akuntansi kelangsungan usaha oleh manajemen dan, berdasarkan bukti audit yang diperoleh, apakah terdapat suatu ketidakpastian material yang terkait dengan peristiwa atau kondisi yang dapat menyebabkan keraguan signifikan atas kemampuan Perusahaan untuk mempertahankan kelangsungan usahanya. Ketika kami menyimpulkan bahwa terdapat suatu ketidakpastian material, kami diharuskan untuk menarik perhatian dalam laporan auditor kami ke pengungkapan terkait dalam laporan keuangan atau, jika pengungkapan tersebut tidak memadai, harus menentukan apakah perlu untuk memodifikasi opini kami. Kesimpulan kami didasarkan pada bukti audit yang diperoleh hingga tanggal laporan auditor kami. Namun, peristiwa atau kondisi masa depan dapat menyebabkan Perusahaan tidak dapat mempertahankan kelangsungan usaha.
- Mengevaluasi penyajian, struktur, dan isi laporan keuangan secara keseluruhan, termasuk pengungkapannya, dan apakah laporan keuangan mencerminkan transaksi dan peristiwa yang mendasarinya dengan suatu cara yang mencapai penyajian wajar.

Kami mengomunikasikan kepada pihak yang bertanggung jawab atas tata kelola mengenai, antara lain, ruang lingkup dan saat yang direncanakan atas audit, serta temuan audit signifikan, termasuk setiap defisiensi signifikan dalam pengendalian internal yang teridentifikasi oleh kami selama audit.

Kami juga memberikan suatu pernyataan kepada pihak yang bertanggung jawab atas tata kelola bahwa kami telah mematuhi ketentuan etika yang relevan mengenai independensi, dan mengomunikasikan seluruh hubungan, serta hal-hal lain yang dianggap secara wajar berpengaruh terhadap independensi kami, dan, jika relevan, pengamanan terkait.



KANTOR AKUNTAN PUBLIK
SUPARMAN BAMBANG GHANIS

NIUKAP.1107/KM.I/2016, Tanggal 10 Oktober 2016

CERTIFIED PUBLIC ACCOUNTANTS

Jalan Pisangan Baru Tengah Nomor 5, Kel. Pisangan Baru, Kec. Matraman, Jakarta Timur
Phone. 021 8660.7259, Fax. 021 860 1415, Email. info@kap-sbg.com

Dari hal-hal yang dikomunikasikan kepada pihak yang bertanggung jawab atas tata kelola, kami menentukan hal-hal tersebut yang paling signifikan dalam audit atas laporan keuangan periode kini dan oleh karenanya menjadi hal audit utama. Kami menguraikan hal audit utama dalam laporan auditor kami, kecuali peraturan perundang-undangan melarang pengungkapan publik tentang hal tersebut atau ketika, dalam kondisi yang sangat jarang terjadi, kami menentukan bahwa suatu hal tidak boleh dikomunikasikan dalam laporan kami karena konsekuensi merugikan dari mengomunikasikan hal tersebut akan diekspektasikan secara wajar melebihi manfaat kepentingan publik atas komunikasi tersebut.

KANTOR AKUNTAN PUBLIK
SUPARMAN BAMBANG GHANIS



Bambang Haryanto P, MSi, CA, CPA, CRMA, CFE, IIAP, Asean CPA

Izin Akuntan Puublik No. AP.1209

Jakarta, 26 Februari 2026

PERUSAHAAN UMUM DAERAH AIR MINUM TIRTA MANAKARRA
KABUPATEN MAMUJU
LAPORAN POSISI KEUANGAN
PER 31 DESEMBER 2025 DAN 2024

ASET	Catatan	Disajikan Kembali *		1 Januari 2024/31
		2025	2024	Desember 2023
		Rp	Rp	Rp
Aset Lancar				
Kas dan Bank	B.6,C1	571.820.509	867.303.083	683.549.097
Piutang Air	B.7,C2	11.058.373.837	7.345.315.867	6.365.965.200
<i>Penyisihan Piutang Air</i>		<i>(1.720.765.980)</i>	<i>(1.694.779.472)</i>	<i>(1.693.450.635)</i>
Persediaan	B.8,C3	1.167.229.733	1.432.386.678	1.533.509.445
Jumlah Aset Lancar		11.076.658.098	7.950.226.157	6.889.573.106
Aset Tidak Lancar				
Aset Tetap	B.10,C4			
Harga Perolehan		129.809.052.109	127.352.603.188	123.714.364.660
Akumulasi Penyusutan		(62.124.974.478)	(57.624.441.971)	(52.864.570.117)
Nilai Buku Aset Tetap		67.684.077.631	69.728.161.216	70.849.794.543
Aset Lain-lain				
Aset Dalam Penyelesaian	C5	30.682.800	30.682.800	30.682.800
Pembayaran Dimuka pada Pemkab Mamuju	C6	3.063.301.979	3.063.301.979	3.063.301.979
Aset Imbalan Kerja	B.15,C11	26.815.158	-	-
Aset pajak tangguhan	B.5,C9c	6.512.634	795.602	503.258
Jumlah Aset Tidak Lancar		70.811.390.202	72.822.941.597	73.944.282.580
TOTAL ASET		81.888.048.300	80.773.167.754	80.833.855.687
KEWAJIBAN DAN EKUITAS				
Kewajiban				
Kewajiban Jangka Pendek				
Utang Usaha	B.11,C7	1.472.523.851	496.514.451	595.999.472
Utang Pajak	B.5,C9b	99.707.352	78.982.520	77.805.146
Utang Non Usaha	C8	26.227.485	16.100.997	22.341.719
Utang jangka Pendek Lainnya	C10	65.526.715	65.526.715	65.526.715
Jumlah Kewajiban Jangka Pendek		1.663.985.404	657.124.683	761.673.053
Kewajiban Jangka Panjang				
Kewajiban Imbalan Kerja	B.15,C11	-	28.948.063	-
		-	28.948.063	-
Total Kewajiban		1.663.985.404	686.072.746	761.673.053
Ekuitas	C12			
Penyertaan Pemerintah Daerah		79.182.256.359	79.182.256.359	79.182.256.359
Laba (Rugi) Ditahan		904.838.649	889.926.275	625.022.644
Laba (rugi) Tahun Berjalan		136.967.888	14.912.375	264.903.631
Total Ekuitas		80.224.062.896	80.087.095.008	80.072.182.634
TOTAL KEWAJIBAN DAN EKUITAS		81.888.048.300	80.773.167.754	80.833.855.686

*) Disajikan kembali, lihat catatan atas laporan keuangan No 17

Lihat catatan atas laporan keuangan yang merupakan bagian tidak terpisahkan
dari Laporan Keuangan secara keseluruhan

**PERUSAHAAN UMUM DAERAH AIR MINUM TIRTA MANAKARRA
KABUPATEN MAMUJU
LAPORAN LABA RUGI DAN PENGHASILAN KOMPREHENSIF LAIN
UNTUK TAHUN YANG BERAKHIR PADA TANGGAL 31 DESEMBER 2025 DAN 2024**

URAIAN	<u>Catatan</u>	<u>2025</u> Rp	Disajikan Kembali *) <u>2024</u> Rp
PENDAPATAN			
Pendapatan Usaha			
- Pendapatan Penjualan Air	B.14,C13	21.085.228.562	20.441.022.365
- Pendapatan Non Air	B.14,C14	830.368.301	1.059.054.169
Jumlah Pendapatan Usaha		21.915.596.863	21.500.076.534
BEBAN OPERASIONAL	B.14,C15		
- Beban Operasional		17.361.862.080	17.067.429.715
- Beban Penyusutan		4.500.532.506	4.759.871.855
Jumlah Beban		21.862.394.587	21.827.301.569
PENDAPATAN (BEBAN) LAIN-LAIN	B.14, C16		
- Pendapatan Lain-Lain		101.988.471	381.242.743
- Beban Lain-Lain		(3.215.058)	(38.220.303)
Jumlah Pendapatan (Beban) Lain lain		98.773.413	343.022.440
LABA / RUGI OPERASIONAL		151.975.689	15.797.404
Taksiran Pajak Penghasilan Badan	B.5, C9c	20.724.833	1.177.374
Manfaat (Beban) Pajak Tangguhan		5.717.032	292.344
LABA / RUGI BERSIH		136.967.888	14.912.375
PENGHASILAN (BEBAN) KOMPREHENSIF		-	-
LABA (RUGI) KOMPREHENSIF TAHUN BERJALAN		136.967.888	14.912.375

*) Disajikan kembali, lihat catatan atas laporan keuangan No 17

Lihat catatan atas laporan keuangan yang merupakan bagian tidak terpisahkan
dari Laporan Keuangan secara keseluruhan

PERUSAHAAN UMUM DAERAH AIR MINUM TIRTA MANAKARRA
KABUPATEN MAMUJU
LAPORAN PERUBAHAN EKUITAS
UNTUK TAHUN YANG BERAKHIR PADA TANGGAL 31 DESEMBER 2025 DAN 2024

No.	Uraian	Penyertaan Pemerintah Pusat yang belum Berstatus	Penyertaan Pemerintah Daerah	Saldo Laba	Jumlah
1.	Saldo 1 Januari 2024 Sebelum Penyajian Kembali	-	79.182.256.359	889.423.017	80.071.679.376
	Penyesuaian penyajian kembali	-	-	503.258	503.258
	Saldo 1 Januari 2024 Setelah Penyajian Kembali		79.182.256.359	889.926.275	80.072.182.634
	Penambahan Modal Pemerintah		-	-	-
	Laba Rugi Tahun Berjalan 2024			14.912.375	14.912.375
2.	Saldo Akhir per 31 Desember 2024	-	79.182.256.359	904.838.650	80.087.095.008
	Reklasifikasi	-	-	-	-
	Penambahan Modal Pemerintah	-	-	-	-
	Laba Rugi Tahun Berjalan 2025			136.967.888	136.967.888
3.	Saldo per 31 Desember 2025	-	79.182.256.359	1.041.806.538	80.224.062.897

Lihat catatan atas laporan keuangan yang merupakan bagian tidak terpisahkan
dari Laporan Keuangan secara keseluruhan

**PERUSAHAAN UMUM DAERAH AIR MINUM TIRTA MANAKARRA
KABUPATEN MAMUJU
LAPORAN ARUS KAS
UNTUK TAHUN YANG BERAKHIR PADA TANGGAL 31 DESEMBER 2025 DAN 2024**

	<u>2025</u> Rp	Disajikan Kembali *) <u>2024</u> Rp
ARUS KAS DARI AKTIVITAS OPERASI		
Laba (Rugi) Bersih	136.967.888	14.912.375
Ditambah (Dikurangi) Transaksi Non Kas		
- Beban Penyusutan Aset Tetap	4.500.532.506	4.759.871.855
- Beban Penyisihan Piutang Air	25.986.508	1.328.836
Laba (Rugi) Operasi Sebelum Perubahan Modal Kerja	4.663.486.903	4.776.113.066
(Kenaikan) / Penurunan dalam Aset Lancar		
- Piutang Usaha	(3.713.057.970)	(979.350.667)
- Piutang Non Usaha	-	-
- Persediaan	265.156.945	101.122.767
- Aset imbalan paska kerja	(26.815.158)	
- Aset pajak tangguhan	(5.717.032)	(292.344)
Jumlah (Kenaikan) / Penurunan Aset Lancar	(3.480.433.215)	(878.520.244)
Kenaikan / (Penurunan) dalam Kewajiban JK. Pendek		
- Utang Usaha	976.009.400	(99.485.021)
- Utang Non Usaha	10.126.488	(6.240.722)
- Utang Pajak	20.724.833	1.177.374
- Utang jangka Pendek Lainnya	-	-
Jumlah Kenaikan / (Penurunan) Kewajiban JK. Pendek	1.006.860.721	(104.548.370)
Kenaikan / (Penurunan) dalam Kewajiban Jangka Panjang		
- Kewajiban Imbalan Kerja	(28.948.063)	28.948.063
Jumlah Kenaikan / (Penurunan) Kewajiban JK. Panjang	(28.948.063)	28.948.063
Jumlah Arus Kas Bersih dari Aktivitas Operasi	2.160.966.346	3.821.992.515
Arus Kas Bersih dari Aktivitas Investasi		
- (Kenaikan) / Penurunan Aset Tetap	(2.456.448.921)	(3.638.238.528)
- (Kenaikan) / Penurunan Pembayaran Kepada Pemda Mamuju	-	-
Jumlah Arus Kas Bersih dari Aktivitas Investasi	(2.456.448.921)	(3.638.238.528)
Arus Kas Bersih dari Aktivitas Pendanaan		
- Kenaikan / (Penurunan) Modal Pemda	-	-
- Kenaikan / (Penurunan) Penyertaan Pemerintah Pusat YBDS	-	-
Jumlah Arus Kas Bersih dari Aktivitas Pendanaan	-	-
Kenaikan Bersih Kas dan Setara Kas	(295.482.575)	183.753.987
Kas dan Setara Kas pada Awal Periode	867.303.083	683.549.097
Kas dan Setara Kas pada Akhir Periode	571.820.509	867.303.083

Lihat catatan atas laporan keuangan yang merupakan bagian tidak terpisahkan
dari Laporan Keuangan secara keseluruhan

**PERUSAHAAN UMUM DAERAH AIR MINUM TIRTA MANAKARRA
KABUPATEN MAMUJU
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
UNTUK TAHUN YANG BERAKHIR PADA TANGGAL 31 DESEMBER 2025 DAN 2024**

A. UMUM

1. Pendirian Perusahaan

Perusahaan Daerah Air Minum (PDAM) Tirta Manakarra, Kabupaten Mamuju adalah Badan Usaha Milik Pemerintah Daerah yang bergerak dalam bidang pelayanan air minum dan berkedudukan di Mamuju, Provinsi Sulawesi Barat, Kabupaten Mamuju, yang didirikan berdasarkan Peraturan Daerah Kabupaten Mamuju nomor 3 tahun 1993 tanggal 14 Juni 1993 dan disempurnakan dengan Peraturan Daerah Kabupaten Mamuju nomor 3 tahun 2007. Berdasarkan Peraturan Daerah Kabupaten Mamuju nomor 06 Tahun 2023 tanggal 8 Desember 2023, Perusahaan Daerah Air Minum Tirta Manakarra berubah menjadi Perusahaan Umum Daerah Air Minum Tirta Manakarra.

Sesuai dengan Peraturan Daerah Kabupaten Mamuju nomor 3 tahun 1993 dan nomor 3 tahun 2007 tersebut, maksud dan tujuan dari pendirian PERUMDAM Kabupaten Mamuju adalah bergerak dalam bidang pelayanan penyediaan air minum yang memenuhi syarat-syarat kesehatan bagi masyarakat.

Domisili PERUMDAM Tirta Manakarra Kabupaten Mamuju adalah di Jln Kurungan Bassi nomor 7, Kel. Rimuku, Kec. Mamuju, Kab. Mamuju, Provinsi Sulawesi Barat - 91515

2. Penyertaan Modal

Berdasarkan Peraturan Daerah Kabupaten Mamuju, nomor 3 tahun 1993, modal PERUMDAM terdiri dari semua aset, kewajiban dan ekuitas pada saat pendirian dan penyertaan modal Pemerintah Daerah, penyertaan modal Pemerintah Pusat dan pinjaman PERUMDAM dengan persetujuan DPRD, modal tidak terpecah dalam lembar saham dan keseluruhannya merupakan milik Pemerintah Daerah Kabupaten Mamuju.

3. Susunan Pengurus

PERUMDAM Tirta Manakarra Kabupaten Mamuju dipimpin oleh seorang Direktur dibantu oleh Kepala Bagian Administrasi Umum & Keuangan dan Kepala Bagian Teknik sesuai Surat Keputusan Bupati Mamuju nomor: 419 Tahun 2025, Tentang Pengangkatan Jabatan Direktur

PERUMDAM Tirta Manakarra Kabupaten Mamuju masa Jabatan 2025-2030, dengan susunan sebagai berikut:

- Direktur : Jauhariah Andi S, SE
- PLT. Kepala Bagian Adm Umum/Keuangan : Suhardi, S, Pd
- Kepala Bagian Teknik : Muh. Arman, SE

Berdasarkan SK Bupati Mamuju tentang penunjukan pejabat pada satuan pengawas internal (SPI) dengan SK nomor: 32/KPTS/PERUMDAM-TM/IX/2017, tanggal 27 SETAPtember 2017, ditetapkan sebagai berikut :

- Kepala Satuan Pengawas Intern (SPI) : Sarman, SE
- Staff Satuan Pengawas Intern (SPI) : Andi Tiara Dwi Sartika Argan, S.H
- Staff Satuan Pengawas Intern (SPI) : Muh. Aldyanto Nur

Dewan Pengawas PERUMDAM Tirta Manakarra Kabupaten Mamuju periode 2018 - 2022 ditetapkan berdasarkan SK Bupati Mamuju nomor: 188.45/342/IV/KPTS/2018, tanggal 16 April 2018 dengan keterangan sebagai berikut:

- Dewan Pengawas : Drs. Sahmin Lihawa, MM

Sedangkan untuk periode 2022 - 2026 ditetapkan berdasarkan SK Bupati Mamuju nomor: 188.45/352/KPTS/V/2022, tanggal 18 Mei 2022, dengan keterangan sebagai berikut:

- Dewan Pengawas : Nur Ichsan, S.Ip

Berdasarkan Surat Keputusan tersebut, masa jabatan Direktur PERUMDAM Tirta Manakarra Kabupaten Mamuju adalah periode tahun 2025-2030

Jumlah Karyawan per 31 Desember 2025 berjumlah 173 Orang, terdiri dari karyawan tetap 88 orang, pegawai tidak tetap 85 orang.

**PERUSAHAAN UMUM DAERAH AIR MINUM TIRTA MANAKARRA
KABUPATEN MAMUJU
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
UNTUK TAHUN YANG BERAKHIR PADA TANGGAL 31 DESEMBER 2025 DAN 2024**

B. IKHTISAR KEBIJAKAN AKUNTANSI PENTING YANG DITERAPKAN

1. 2.Pernyataan Kepatuhan Terhadap Standar Akuntansi Keuangan Entitas Privat (EP Par 3.3)

Laporan keuangan Perseroan telah disusun dan disajikan sesuai dengan Standar Akuntansi Keuangan Entitas Privat (SAK EP) di Indonesia yang diterbitkan oleh Dewan Standar Akuntansi Keuangan Ikatan Akuntan Indonesia (DSAK IAI).

2. Dasar Penyusunan Laporan Keuangan

Laporan keuangan disusun berdasarkan asumsi kelangsungan usaha dan biaya perolehan, kecuali dinyatakan lain dalam akun-akun tertentu. Laporan keuangan juga disusun dengan menggunakan basis akrual, kecuali laporan arus kas yang disusun berdasarkan basis kas. Laporan arus kas menyajikan informasi perubahan historis atas kas dan setara kas entitas, yang menunjukkan secara terpisah perubahan yang terjadi selama satu periode dari aktivitas operasi, investasi, dan pendanaan. Entitas melaporkan arus kas dengan menggunakan metode tidak langsung.

B. IKHTISAR KEBIJAKAN AKUNTANSI PENTING YANG DITERAPKAN

3. Mata Uang Penyajian, Transaksi, dan Saldo dalam Mata Uang Asing

Mata uang penyajian yang digunakan oleh entitas adalah mata uang Rupiah (Rp), sekaligus sebagai mata uang fungsional (EP 30.2 dan EP 30.9).

Transaksi-transaksi selama tahun berjalan dalam mata uang asing dicatat dalam Rupiah dengan kurs spot yang berlaku pada tanggal transaksi. Keuntungan dan kerugian dari selisih kurs yang timbul dari penyelesaian transaksi dalam mata uang asing dan dari penjabaran aset keuangan dan liabilitas keuangan dalam mata uang asing, dibebankan pada laba rugi.

Pada akhir periode pelaporan, saldo pos moneter dalam mata uang asing akan dijabarkan berdasarkan kurs penutup dengan menggunakan kurs tengah yang dipublikasikan oleh Bank Indonesia (EP 30.9). Kurs tengah yang digunakan pada tanggal 31 Desember 2025 dan 2024 adalah sebagai berikut (Rupiah penuh):

	<u>2025</u>	<u>2024</u>
1 USD	1.678	16.162

4. Pengungkapan Pihak Berelasi

Dalam transaksi bisnis normal, Perseroan melakukan transaksi dengan pihak-pihak berelasi sebagaimana didefinisikan dalam Bab 33 SAK EP: "Pengungkapan Pihak Berelasi".

Seluruh transaksi dan saldo yang signifikan dengan pihak-pihak berelasi diungkapkan dalam catatan yang relevan.

**PERUSAHAAN UMUM DAERAH AIR MINUM TIRTA MANAKARRA
KABUPATEN MAMUJU
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
UNTUK TAHUN YANG BERAKHIR PADA TANGGAL 31 DESEMBER 2025 DAN 2024**

B. IKHTISAR KEBIJAKAN AKUNTANSI PENTING YANG DITERAPKAN - Lanjutan

5. Pajak Penghasilan

Beban pajak adalah jumlah gabungan pajak kini dan pajak tangguhan yang diperhitungkan dalam menentukan laba rugi pada suatu periode (EP 29.2). Pajak kini dan pajak tangguhan diakui dalam laba rugi, kecuali pajak penghasilan yang timbul dari transaksi atau peristiwa yang diakui dalam penghasilan komprehensif lain atau secara langsung di ekuitas. Dalam hal ini, pajak tersebut masing-masing diakui dalam penghasilan komprehensif lain atau ekuitas.

Jumlah pajak kini untuk periode berjalan dan periode sebelumnya yang belum dibayar diakui sebagai liabilitas. Jika jumlah pajak yang telah dibayar untuk periode berjalan dan periode-periode sebelumnya melebihi jumlah pajak yang terutang untuk periode tersebut, maka kelebihanannya diakui sebagai aset pajak kini (EP 29.3). Liabilitas (aset) pajak kini diukur dengan menggunakan tarif pajak dan undang-undang pajak yang telah berlaku atau secara substantif telah berlaku pada tanggal pelaporan (EP29.4), yang diharapkan akan dibayar kepada (direstitusi dari) otoritas perpajakan,

Dasar pengenaan pajak atas aset adalah jumlah yang dapat dikurangkan untuk tujuan pajak, terhadap setiap manfaat ekonomik kena pajak yang akan mengalir ke entitas ketika entitas memulihkan jumlah tercatat aset tersebut. Jika manfaat ekonomik tersebut tidak akan dikenakan pajak, maka dasar pengenaan pajak aset tersebut sama dengan jumlah tercatat aset (EP 29.9).

Dasar pengenaan pajak atas liabilitas adalah jumlah tercatat liabilitas dikurangi setiap jumlah yang dapat dikurangkan untuk tujuan pajak berkenaan dengan liabilitas tersebut pada periode masa depan. (EP 29.11).

Perbedaan temporer adalah perbedaan antara jumlah tercatat aset atau liabilitas dalam laporan posisi keuangan dan dasar pengenaan pajaknya. Dalam laporan keuangan Perseroan perbedaan temporer ditentukan dengan membandingkan jumlah tercatat aset dan liabilitas dalam laporan keuangan konsolidasian dan dasar pengenaan pajaknya (EP 29.12).

Seluruh perbedaan temporer kena pajak diakui sebagai liabilitas pajak tangguhan, kecuali perbedaan temporer kena pajak yang berasal dari pengakuan awal goodwill atau pengakuan awal aset atau liabilitas dari transaksi yang bukan kombinasi bisnis dan pada saat transaksi tidak mempengaruhi laba akuntansi atau laba kena pajak (rugi pajak (EP 29.14).

Aset pajak tangguhan diakui untuk seluruh perbedaan temporer dapat dikurangkan sepanjang kemungkinan besar laba kena pajak akan tersedia sehingga perbedaan temporer dapat dikurangkan bisa dimanfaatkan untuk mengurangi laba dimaksud, kecuali jika aset pajak tangguhan timbul dari pengakuan awal aset atau pengakuan awal liabilitas dalam transaksi yang : bukan merupakan kombinasi bisnis, dan pada saat transaksi tidak memengaruhi laba akuntansi atau laba kena pajak (rugi pajak) (EP 29.16)

Aset pajak tangguhan diakui untuk akumulasi rugi pajak belum dikompensasi dan kredit pajak belum dimanfaatkan sepanjang kemungkinan besar laba kena pajak masa depan akan tersedia untuk dimanfaatkan dengan rugi pajak belum dikompensasi dan kredit pajak belum dimanfaatkan (EP 29.21).

Pada setiap akhir periode pelaporan, Perseroan menilai kembali aset pajak tangguhan yang tidak diakui. Perseroan mengakui aset pajak tangguhan yang tidak diakui sebelumnya sepanjang kemungkinan besar laba kena pajak masa depan akan tersedia untuk aset pajak tangguhan dipulihkan (EP 29.23).

Entitas mengakui beban pajak dalam komponen yang sama, dalam total penghasilan komprehensif (yaitu operasi yang dilanjutkan, operasi yang dihentikan atau penghasilan komprehensif lain) atau ekuitas sebagai transaksi atau peristiwa lain yang menghasilkan beban pajak (EP 29.35)

Entitas melakukan saling hapus aset pajak kini dan liabilitas pajak kini, atau saling hapus aset pajak tangguhan dan liabilitas pajak tangguhan jika, dan hanya jika, entitas mempunyai hak yang dapat dipaksakan secara hukum untuk saling hapus jumlah tersebut dan entitas dapat membuktikan tanpa biaya atau upaya yang berlebihan bahwa entitas berencana baik untuk menyelesaikan dengan basis neto atau merealisasikan aset dan menyelesaikan liabilitas secara simultan (EP 29.37).

Perseroan menyajikan beban pajak final sebagai pos tersendiri dalam laporan laba rugi dan penghasilan komprehensif lain.

**PERUSAHAAN UMUM DAERAH AIR MINUM TIRTA MANAKARRA
KABUPATEN MAMUJU
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
UNTUK TAHUN YANG BERAKHIR PADA TANGGAL 31 DESEMBER 2025 DAN 2024**

B. IKHTISAR KEBIJAKAN AKUNTANSI PENTING YANG DITERAPKAN - Lanjutan

6. Kas dan Setara Kas

Kas dan setara kas terdiri dari saldo kas, bank (rekening giro), dan deposito berjangka di bank yang sewaktu-waktu bisa dicairkan, sifatnya sangat likuid dan dapat dengan cepat dijadikan kas dengan jangka waktu tidak lebih dari 3 (tiga) bulan sejak tanggal penempatan, serta tidak dijamin dan tidak dibatasi penggunaannya. Cerukan (bank overdraft) dianggap sebagai aktivitas pendanaan serupa dengan pinjaman, namun, jika cerukan dapat dibayar kembali sewaktu-waktu berdasarkan permintaan dan merupakan bagian yang takterpisahkan dari pengelolaan kas entitas, maka cerukan tersebut termasuk dalam komponen kas dan setara kas (EP 7.2).

Perseroan menyajikan laporan arus kas, yang menyajikan arus kas untuk suatu periode pelaporan yang diklasifikasikan berdasarkan aktivitas operasi, aktivitas investasi, dan aktivitas pendanaan. Entitas menyajikan arus kas dari aktivitas operasi dengan menggunakan metode tidak langsung (EP 7.7).

7. Piutang Usaha dan Piutang Lain-lain

Piutang merupakan salah satu dari instrumen keuangan dasar (aset keuangan) dengan pembayaran tetap atau telah ditentukan (EP 11.8 dan 11.9).

Pada awalnya, piutang diakui, hanya jika entitas menjadi salah satu pihak dalam ketentuan kontraktual instrumen tersebut (EP 11.12). Pada pengakuan awal, Perseroan mengukur piutang pada harga transaksi (termasuk biaya transaksi (EP 11.13)). Pada akhir setiap periode pelaporan, Perseroan mengukur instrumen keuangan, tanpa pengurangan biaya transaksi yang mungkin terjadi pada penjualan atau pelepasan lainnya (EP 11.14).

8. Persediaan

Perseroan memiliki persediaan, sebagai aset (EP 13.1) : dikuasai untuk dijual dalam kegiatan bisnis normal, dalam proses produksi untuk penjualan tersebut; atau dalam bentuk bahan baku atau perlengkapan untuk dikonsumsi dalam proses produksi atau penyediaan jasa. Perseroan mengukur persediaan pada mana yang lebih rendah antara biaya perolehan dan harga jual estimasian dikurangi biaya untuk menyelesaikan dan menjual (EP 13.4). Perseroan memasukkan ke dalam biaya perolehan persediaan, seluruh biaya pembelian, biaya konversi dan biaya lainnya yang terjadi dalam membawa persediaan sampai persediaan berada dalam lokasi dan kondisi saat ini (EP 13.5). Perseroan mengukur biaya persediaan, dengan menggunakan rumus masuk pertama keluar pertama (MPKP) atau rumus biaya rata-rata tertimbang. Perseroan menggunakan rumus biaya yang sama untuk seluruh persediaan yang memiliki sifat dan kegunaan serupa bagi perseroan (EP 13.18). Perseroan menilai pada akhir setiap periode pelaporan apakah persediaan mengalami penurunan nilai, yaitu jumlah tercatat tidak dapat dipulihkan sepenuhnya (sebagai contoh, karena kerusakan, keusangan atau penurunan harga jual). Jika item (atau kelompok item) persediaan mengalami penurunan nilai, paragraf tersebut mensyaratkan entitas untuk mengukur persediaan pada harga jual dikurangi biaya untuk menyelesaikan dan menjual dan untuk mengakui kerugian penurunan nilai. (EP 13.19).

9. Uang Muka Biaya dibayar dimuka

Uang muka merupakan sejumlah uang yang dibayarkan namun belum terealisasi. Beban dibayar di muka diamortisasi berdasarkan periode penggunaannya dengan metode garis lurus.

10. Aset Tetap

Aset tetap diakui sebagai aset jika dan hanya jika kemungkinan besar entitas akan memperoleh manfaat ekonomis masa depan dari aset tersebut dan biaya perolehannya dapat diukur secara andal (EP 17.4). Aset tetap pada awalnya diukur sebesar biaya perolehan (EP 17.9). Biaya item aset tetap adalah harga tunai pada tanggal pengakuan. Jika pembayaran ditangguhkan melampaui jangka waktu kredit normal, maka biaya merupakan nilai sekarang seluruh pembayaran di masa depan (EP 17.14). Setelah pengakuan awal, Perseroan memilih model biaya dicatat pada biaya (EP 17.15). perolehan dikurangi akumulasi dikurangi akumulasi depresiasi dan akumulasi rugi penurunan nilai (EP17.15A).

**PERUSAHAAN UMUM DAERAH AIR MINUM TIRTA MANAKARRA
KABUPATEN MAMUJU
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
UNTUK TAHUN YANG BERAKHIR PADA TANGGAL 31 DESEMBER 2025 DAN 2024**

B. IKHTISAR KEBIJAKAN AKUNTANSI PENTING YANG DITERAPKAN - Lanjutan

10. Aset Tetap - Lanjutan

Entitas mengalokasikan jumlah terdepresiasi aset berdasarkan dasar sistematis selama umur manfaatnya (EP 17.18). Penyusutan aset tetap dihitung dengan menggunakan metode garis lurus (straight line method) dengan umur masa manfaat sebagai berikut:

- Kelompok 1, tarif penyusutannya 50% dari nilai buku
Harta yang dapat disusutkan dan tidak termasuk golongan bangunan yang mempunyai masa manfaat tidak lebih dari 4 tahun.
- Kelompok 2, tarif penyusutannya 25% dari nilai buku
Harta yang dapat disusutkan dan tidak termasuk golongan bangunan yang mempunyai masa manfaat lebih dari 4 tahun dan tidak lebih dari 8 tahun.
- Kelompok 3, tarif penyusutannya 12,5% dari nilai buku
Harta yang dapat disusutkan dan tidak termasuk golongan bangunan yang mempunyai masa manfaat lebih dari 8 tahun dan tidak lebih dari 16 tahun.
- Kelompok 4, tarif penyusutannya 10% dari nilai buku
Harta yang dapat disusutkan dan tidak termasuk golongan bangunan yang mempunyai masa manfaat lebih dari 10 tahun dan tidak lebih dari 20 tahun.
- Permanen dengan masa manfaat 20 tahun, tarif penyusutannya 5% dari nilai perolehan.
- Tidak permanen dengan masa manfaat 10 tahun, tarif penyusutannya 10% dari nilai perolehan.

Depresiasi aset dimulai ketika aset tersedia untuk digunakan, yaitu ketika aset berada di lokasi dan kondisi yang diperlukan untuk dapat dioperasikan dengan cara yang diintensikan manajemen. Depresiasi aset berhenti ketika aset dihentikan pengakuannya (EP 17.20).

Pada setiap tanggal pelaporan entitas menilai apakah terdapat indikasi bahwa aset mungkin mengalami penurunan nilai. Jika terdapat indikasi tersebut, maka Perseroan mengestimasi jumlah terpulihkan aset. Jika tidak terdapat indikasi penurunan nilai, maka tidak perlu untuk mengestimasi jumlah terpulihkan (EP 17.24 dan 27.7). Perseroan memasukkan dalam laba rugi, kompensasi dari pihak ketiga untuk item aset tetap yang mengalami penurunan nilai, hilang atau dihentikan hanya ketika kompensasi menjadi piutang (EP 17.25).

Perseroan berhenti mengakui item aset tetap : pada saat pelepasan atau ketika tidak terdapat lagi manfaat ekonomis masa depan yang diperkirakan dari penggunaan atau pelepasannya (EP 17.27).

11. Utang Usaha dan Utang Lain-lain

Utang merupakan salah satu dari instrumen keuangan dasar (liabilitas keuangan) dengan pembayaran tetap atau telah ditentukan (EP 11.8 dan 11.9). Pada awalnya, utang diakui, hanya jika entitas menjadi salah satu pihak dalam ketentuan kontraktual instrumen tersebut (EP 11.12). Pada pengakuan awal, Perseroan mengukur utang pada harga transaksi (termasuk biaya transaksi (EP 11.13). Pada akhir setiap periode pelaporan, Perseroan mengukur instrumen keuangan, tanpa pengurangan biaya transaksi yang mungkin terjadi pada penjualan atau pelepasan lainnya (EP 11.14).

12. Penurunan nilai aset

Pada setiap tanggal pelaporan Perseroan menilai apakah terdapat indikasi bahwa aset mungkin mengalami penurunan nilai. Jika terdapat indikasi tersebut, maka entitas mengestimasi jumlah terpulihkan aset. Jika tidak terdapat indikasi penurunan nilai, maka tidak perlu untuk mengestimasi jumlah terpulihkan (EP 27.7).

**PERUSAHAAN UMUM DAERAH AIR MINUM TIRTA MANAKARRA
KABUPATEN MAMUJU
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
UNTUK TAHUN YANG BERAKHIR PADA TANGGAL 31 DESEMBER 2025 DAN 2024**

B. IKHTISAR KEBIJAKAN AKUNTANSI PENTING YANG DITERAPKAN - Lanjutan

13. Sewa

Perseroan memiliki utang sewa yang termasuk dalam klasifikasi Sewa Pembiayaan dan Perseroan bertindak sebagai Penyewa (lessee). Suatu sewa diklasifikasikan sebagai sewa pembiayaan sewa mengalihkan kepemilikan aset kepada penyewa pada akhir masa sewa, penyewa memiliki opsi untuk membeli aset pada harga yang diperkirakan cukup rendah dibandingkan nilai wajar pada tanggal opsi mulai dapat dilaksanakan, sehingga pada awal sewa dapat dipastikan bahwa opsi tersebut akan dilaksanakan, masa sewa adalah untuk sebagian besar umur ekonomis aset meskipun hak milik tidak dialihkan, pada awal sewa, nilai sekarang dari jumlah pembayaran sewa minimum secara substansial mendekati seluruh nilai wajar aset sewaan, dan aset sewaan bersifat khusus dan hanya penyewa yang dapat menggunakannya tanpa perlu modifikasi besar (EP 20.5).

14. Pengakuan pendapatan dan beban

Perseroan mengukur pendapatan pada nilai wajar imbalan yang diterima atau dapat diterima. Nilai wajar imbalan yang diterima atau dapat diterima memperhitungkan jumlah diskon usaha, diskon pelunasan cepat dan rabat volume yang diizinkan oleh entitas (EP 23.3).

Ketika arus masuk kas atau setara kas ditangguhkan, dan pengaturan merupakan transaksi pembiayaan, maka nilai wajar imbalan adalah nilai sekarang dari seluruh penerimaan masa depan yang ditentukan menggunakan suku bunga tersirat (imputed rate of interest) (EP 23.5).

Jenis pendapatan yang dicatat Perseroan meliputi : penjualan barang, penyediaan jasa, dan pendapatan bunga. Atas penjualan barang, perseroan mengakui pendapatan ketika jumlah pendapatan dapat diukur secara andal, kemungkinan besar manfaat ekonomis sehubungan dengan transaksi tersebut akan mengalir ke Perseroan, entitas tidak memiliki keterlibatan manajerial yang berlanjut sampai pada tingkatan yang biasanya terkait dengan kepemilikan atau pengendalian efektif atas barang yang dijual, biaya yang telah atau akan terjadi dalam kaitannya dengan transaksi dapat diukur secara andal (EP 23.25).

Beban diakui pada saat terjadinya dengan menggunakan basis akrual.

15. Imbalan Kerja

a. Imbalan Kerja Jangka Pendek

Jika pekerja memberikan jasa kepada entitas selama periode pelaporan, maka entitas mengukur jumlah yang diakui pada jumlah takterdiskonto dari imbalan kerja jangka pendek yang diperkirakan akan dibayar sebagai imbalan atas jasa tersebut (EP 28.5).. Imbalan kerja jangka pendek mencakup antara lain upah, gaji, bonus dan insentif.

b. Imbalan Pascakerja Terdiri dari :

- Program Iuran Pasti. Perseroan mengakui iuran yang terutang untuk suatu periode. sebagai liabilitas, setelah dikurangi setiap jumlah yang telah dibayar. Jika pembayaran iuran melebihi iuran terutang untuk jasa sebelum tanggal pelaporan, maka Perseroan mengakui kelebihan tersebut sebagai aset. Dan sebagai beban. (EP 28.13)
- Program Manfaat Pasti. Perseroan mengakui : liabilitas untuk kewajiban dalam program imbalan pasti setelah dikurangi aset program – merupakan 'liabilitas imbalan pasti' dan mengakui perubahan neto dalam liabilitas tersebut selama periode sebagai biaya program imbalan pasti selama periode tersebut. Perseroan mengukur liabilitas imbalan pasti untuk kewajibannya dalam program imbalan pasti pada total neto dari jumlah berikut : nilai sekarang dari kewajiban dalam program imbalan pasti (kewajiban imbalan pasti) pada tanggal pelaporan, dan dikurangi nilai wajar aset program (jika ada) pada tanggal pelaporan di mana kewajiban akan diselesaikan secara langsung.

Dalam penggunaan Metode Penilaian Aktuarial, Perseroan menggunakan metode projected unit credit untuk mengukur kewajiban imbalan pasti dan beban terkait. Perseroan tidak menggunakan aktuaris independen untuk melaksanakan penilaian aktuarial komprehensif yang diperlukan untuk menghitung kewajiban imbalan pasti (EP 28.20). Perseroan mengakui seluruh keuntungan dan kerugian aktuarial dalam penghasilan komprehensif lain (EP 28.24).

PERUSAHAAN UMUM DAERAH AIR MINUM TIRTA MANAKARRA
KABUPATEN MAMUJU
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
UNTUK TAHUN YANG BERAKHIR PADA TANGGAL 31 DESEMBER 2025 DAN 2024

C INFORMASI YANG MENDUKUNG POS-POS LAPORAN KEUANGAN

1. Kas dan Setara kas	2025	2024
Kas Rupiah	2.000.000	2.000.000
Bank Rupiah		
- BRI cabang Mamuju, Nomor Rekening : 00000218-01-000094-30-7	390.247.669	566.572.206
- Bank Muamalat, Nomor Rekening 8910037514	18.708.293	18.778.293
- Bank Sulselbar cab Mamuju, Nomor Rekening : 071-002-000003089-3	98.240.794	254.503.806
- Bank BNI cab Mamuju, Nomor Rekening : 4440070089	8.871.993	20.011.429
- Bank BTN	-	5.437.350
Jumlah Bank Rupiah	569.820.509	865.303.083
Total Kas dan Setara Kas	571.820.509	867.303.083

2. Piutang Air	2025	2024
- Piutang Langganan Air	11.058.373.837	7.345.315.867
- Penyisihan Kerugian Piutang Air	(1.720.765.980)	(1.694.779.472)
	9.337.607.857	5.650.536.395

Rincian jumlah piutang air per 31 Desember 2025 dan 31 Desember 2024, yang terdiri dari:

Rincian Piutang Langganan Air

Berdasarkan Kelompok Pelanggan :

- Sosial A	23.032.500	-
- Sosial B	75.264.440	478.000
Sosial Khusus B	-	53.503.315
- Rumah Tangga A	422.505.318	319.192.622
- Rumah Tangga B	1.283.318.438	915.584.048
- Rumah Tangga C	5.199.086.746	3.796.178.603
- Rumah Tangga D	1.615.015.835	1.058.476.183
- Rumah Tangga E	339.600	71.677.195
- Intansi Pemerintah	268.069.910	468.125.455
- Niaga Kecil A	1.471.872.048	473.765.905
- Niaga Sedang	18.006.000	-
- Niaga Kecil B	201.271.970	43.837.500
- Industri Kecil A	95.738.500	68.775.040
- Industri Sedang	-	-
- Industri Besar B	18.648.000	26.102.000
- Khusus (Pelabuhan)	366.204.532	49.620.000
- Pelayanan Umum	-	-
Jumlah	11.058.373.837	7.345.315.867

Berdasarkan Wilayah Kerja :

- BNA (Kantor Pusat)	10.084.581.987	6.537.570.967
- IKK Kalukku	135.297.600	108.553.900
- IKK Tarailu	171.396.000	142.182.550
- IKK Kabuloang	233.388.350	167.832.450
- IKK Tampa Padang	209.723.100	165.189.200
- IKK Papalang	223.986.800	223.986.800
Jumlah	11.058.373.837	7.345.315.867

-

PERUSAHAAN UMUM DAERAH AIR MINUM TIRTA MANAKARRA
KABUPATEN MAMUJU
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
UNTUK TAHUN YANG BERAKHIR PADA TANGGAL 31 DESEMBER 2025 DAN 2024

C INFORMASI YANG MENDUKUNG POS-POS LAPORAN KEUANGAN - Lanjutan

2. Piutang Air - Lanjutan

Perhitungan Cadangan Penyisihan Piutang Air 2025:

Nor Piutang	Tarif	Saldo	Tarif	Cadangan
1 0 - 3 bulan	0%	8.142.001.547	0%	-
2 3 - 6 bulan	25%	976.615.967	25%	244.153.992
3 6 - 12 bulan	50%	668.714.307	50%	334.357.153
4 1 - 2 tahun	75%	515.148.727	75%	386.361.545
5 Diatas 2 tahun	100%	755.893.290	100%	755.893.290
Jumlah		11.058.373.837		1.720.765.980

Perhitungan Cadangan Penyisihan Piutang Air 2024:

Nor Piutang	Tarif	Saldo	Tarif	Cadangan
1 0 - 3 bulan	0%	4.274.661.730	0%	-
2 3 - 6 bulan	25%	1.389.125.694	25%	347.281.424
3 6 - 12 bulan	50%	410.486.427	50%	205.243.213
4 1 - 2 tahun	75%	515.148.727	75%	386.361.545
5 Diatas 2 tahun	100%	755.893.290	100%	755.893.290
Jumlah		7.345.315.867		1.694.779.472

3. Persediaan

Rincian jumlah persediaan per 31 Desember 2025 dan 31 Desember 2024, yang terdiri dari:

	2025	2024
- Persediaan Bahan Kimia		
- Persediaan Kimia Tawas	640.848.664	896.351.228
- Persediaan Kimia Kaporit	22.100.923	12.318.715
- Persediaan Bahan Instalasi	499.810.921	519.247.510
- Persediaan Bahan Bakar Minyak	4.469.225	4.469.225
Jumlah	1.167.229.733	1.432.386.678

4. Aset Tetap

Nilai buku aset tetap yang dikuasai PERUMDAM per 31 Desember 2025 dan 31 Desember 2024, yang terdiri dari :

31 Desember 2025

Harga Perolehan	Saldo Per 01 Des 2025	Penambahan	Mutasi Pengurangan	Saldo Per 31 Des 2025
- Tanah	1.248.117.500	-	-	1.248.117.500
- Instalasi Sumber Air	5.256.961.999	35.369.400	-	5.292.331.399
- Instalasi Perpompaan	1.959.943.454	529.178.450	-	2.489.121.904
- Instalasi Pengolahan Air	46.655.983.688	577.309.000	-	47.233.292.688
- Inst. Transmisi dan Distribusi	65.568.370.605	1.029.167.767	-	66.597.538.372
- Bangunan Gedung	1.988.705.084	76.500.000	-	2.065.205.084
- Peralatan dan Perlengkapan	35.017.616	-	-	35.017.616
- Kendaraan / Alat Pengangkutan	3.200.421.849	169.796.304	-	3.370.218.153
- Inventaris / Peralatan Kantor	1.439.081.393	39.128.000	-	1.478.209.393
Jumlah	127.352.603.188	2.456.448.921	-	129.809.052.109

PERUSAHAAN UMUM DAERAH AIR MINUM TIRTA MANAKARRA
KABUPATEN MAMUJU
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
UNTUK TAHUN YANG BERAKHIR PADA TANGGAL 31 DESEMBER 2025 DAN 2024

C INFORMASI YANG MENDUKUNG POS-POS LAPORAN KEUANGAN - Lanjutan

4. Aset Tetap - Lanjutan

Akumulasi Penyusutan	Saldo Per 01 Des	Penambahan	Mutasi Pengurangan	Saldo Per 31 Des 2025
	2025			
- Instalasi Sumber Air	(3.797.742.304)	(9.621.780)	-	(3.807.364.084)
- Instalasi Perpompaan	(1.130.533.115)	(339.647.197)	-	(1.470.180.312)
- Instalasi Pengolahan Air	(14.626.581.909)	(1.630.335.539)	-	(16.256.917.448)
- Inst. Transmisi dan Distribusi	(32.958.603.117)	(2.263.503.340)	-	(35.222.106.457)
- Bangunan Gedung	(950.372.577)	(55.741.625)	-	(1.006.114.202)
- Peralatan dan Perlengkapan	(33.038.103)	(494.878)	-	(33.532.981)
- Kendaraan / Alat Pengangkutan	(2.733.257.343)	(159.240.203)	-	(2.892.497.545)
- Inventaris / Peralatan Kantor	(1.394.313.504)	(41.947.945)	-	(1.436.261.448)
Jumlah	(57.624.441.971)	(4.500.532.506)	-	(62.124.974.478)
Nilai Buku	69.728.161.216			67.684.077.631
			2025	2024

31 Desember 2024

Harga Perolehan	Saldo Per 01 Jan	Penambahan	Mutasi Pengurangan	Saldo Per 31 Des 2024
	2024			
- Tanah	1.098.117.500	150.000.000	-	1.248.117.500
- Instalasi Sumber Air	5.039.215.589	217.746.410	-	5.256.961.999
- Instalasi Perpompaan	1.548.757.034	411.186.420	-	1.959.943.454
- Instalasi Pengolahan Air	46.476.323.068	179.660.620	-	46.655.983.688
- Inst. Transmisi dan Distribusi	63.030.018.618	2.538.351.987	-	65.568.370.605
- Bangunan Gedung	1.976.343.084	12.362.000	-	1.988.705.084
- Peralatan dan Perlengkapan	35.017.616	-	-	35.017.616
- Kendaraan / Alat Pengangkutan	3.093.675.758	106.746.091	-	3.200.421.849
- Inventaris / Peralatan Kantor	1.416.896.393	22.185.000	-	1.439.081.393
Jumlah	123.714.364.660	3.638.238.528	-	127.352.603.188

Akumulasi Penyusutan	Saldo Per 01 Jan	Penambahan	Mutasi Pengurangan	Saldo Per 31 Des 2023
	2023			
- Instalasi Sumber Air	(3.755.349.157)	(42.393.147)	-	(3.797.742.304)
- Instalasi Perpompaan	(854.063.002)	(276.470.113)	-	(1.130.533.115)
- Instalasi Pengolahan Air	(12.940.823.921)	(1.685.757.988)	-	(14.626.581.909)
- Inst. Transmisi dan Distribusi	(30.459.150.819)	(2.499.452.298)	-	(32.958.603.117)
- Bangunan Gedung	(895.723.497)	(54.649.079)	-	(950.372.577)
- Peralatan dan Perlengkapan	(32.378.265)	(659.838)	-	(33.038.103)
- Kendaraan / Alat Pengangkutan	(2.577.535.841)	(155.721.502)	-	(2.733.257.343)
- Inventaris / Peralatan Kantor	(1.349.545.614)	(44.767.889)	-	(1.394.313.504)
Jumlah	(52.864.570.117)	(4.759.871.855)	-	(57.624.441.971)
Nilai Buku	70.849.794.543			69.728.161.216

5. Aset Dalam Penyelesaian

	2025	2024
- Aset Dalam Penyelesaian	<u>30.682.800</u>	<u>30.682.800</u>
Aset dalam penyelesaian senilai Rp 30.682.800,- adalah pembuatan desain Reservoir di Tappalang yang pembangunannya sementara dihentikan sejak lebih dari enam tahun lalu, Dengan alasan dana lanjutan nya belum tersedia.		

**PERUSAHAAN UMUM DAERAH AIR MINUM TIRTA MANAKARRA
KABUPATEN MAMUJU
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
UNTUK TAHUN YANG BERAKHIR PADA TANGGAL 31 DESEMBER 2025 DAN 2024**

C INFORMASI YANG MENDUKUNG POS-POS LAPORAN KEUANGAN - Lanjutan

6. Pembayaran Dimuka pada Pemkab Mamuju

	<u>2025</u>	<u>2024</u>
- Pembayaran Dimuka pada Pemkab Mamuju	<u>3.063.301.979</u>	<u>3.063.301.979</u>
Pembayaran Dimuka kepada Pemkab Mamuju adalah akumulasi penyetoran Pendapatan Asli Daerah oleh PERUMDAM Tirta Manakarra Kabupaten Mamuju kepada Pemerintah Kabupaten Mamuju. Per 31 Desember 2025 tidak ada pembayaran dikarenakan sampai dengan saat itu jumlah pelanggan PERUMDAM belum mencapai 30.000 Sambungan Rumah (SR) dan tarif belum Full Cost Recovery (FCR) serta cakupan belum mencapai 100%.		

7. Utang Usaha

	<u>2025</u>	<u>2024</u>
Rincian jumlah utang usaha PERUMDAM per 31 Desember 2025 dan 31 Desember 2024, yang terdiri dari :		
- Rek Listrik Des	217.861.033	199.233.352
- Apt Des	170.163.700	8.376.414
- Sewa Sist.PASS	13.815.000	13.861.000
- Acc. SR	79.995.140	42.237.500
- Acc. Pemeliharaan	146.556.528	144.616.685
- Pompa	17.310.450	71.539.500
- Kimia Kaporit	46.453.000	16.650.000
- Kimia Tawas	630.369.000	-
- sipa	150.000.000	-
Jumlah	<u><u>1.472.523.851</u></u>	<u><u>496.514.451</u></u>

8. Utang non Usaha

	<u>2025</u>	<u>2024</u>
Rincian jumlah utang non usaha PERUMDAM per 31 Desember 2025 dan 31 Desember 2024, yang terdiri dari :		
- Rek Air	12.596.500	10.249.000
- Rek Telepon	1.456.991	1.456.991
- Rek Listrik	4.049.289	4.394.824
- INSENTIF Penagihan	8.108.523	-
- Lainnya	16.182	182
Jumlah	<u><u>26.227.485</u></u>	<u><u>16.100.997</u></u>

PERUSAHAAN UMUM DAERAH AIR MINUM TIRTA MANAKARRA
KABUPATEN MAMUJU
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
UNTUK TAHUN YANG BERAKHIR PADA TANGGAL 31 DESEMBER 2025 DAN 2024

C INFORMASI YANG MENDUKUNG POS-POS LAPORAN KEUANGAN - Lanjutan

9. Perpajakan

a. Utang Pajak

	2025	2024
PPh Pasal 29 2025	20.724.833	-
PPh Pasal 29 2024	1.177.374	1.177.374
PPh Pasal 29 2023	50.759.403	50.759.403
PPh Pasal 29 2022	27.045.743	27.045.743
Jumlah	99.707.352	78.982.519

b. Taksiran Pajak Penghasilan Badan

Rekonsiliasi antara beban pajak penghasilan dengan hasil perhitungan laba (rugi) akuntansi sebelum pajak penghasilan dan tarif pajak yang berlaku adalah sebagai berikut:

	2025	2024
Laba Sebelum Pajak	151.975.689	15.797.404
Koreksi negatif		
Jasa giro	(72.152.271)	(79.073.068)
Koreksi Positif		
Beban Penyisihan Piutang Air	25.986.508	1.328.836
Beban Imbalan Paska Kerja	-	28.948.063
Lainnya	-	39.010.476
Jumlah Laba (rugi) fiskal	105.809.927	6.011.711
Pembulatan kebawah sesuai rumus pada SPT Badan	105.809.216	6.011.000
Kompensasi rugi fiskal	-	-
Fasilitas UU No 36 Tahun 2008 Pasal 31 E (4.800.000.000/sales)Xpenghasilan kena pajak	23.210.860	1.318.604
Penghasilan yang tidak mendapatkan fasilitas (PKP-atas bagian bruto 4.800.000.000)	82.598.356	4.692.396
Pajak Penghasilan Badan		
11% X 1.318.604	2.553.195	145.046
22% X 4.692.396	18.171.638	1.032.327
Jumlah Beban Pajak	20.724.833	1.177.374
Kredit Pajak (nihil)		
Kurang (lebih) Bayar PPh Badan (Utang Pajak PPh 29)	20.724.833	1.177.374

c. Pajak Tangguhan

Pajak tangguhan dihitung berdasarkan pengaruh dari perbedaan temporer antara laporan keuangan jumlah tercatat aset dan liabilitas dengan dasar pengenaan pajak masing-masing. Rincian aset pajak tangguhan adalah sebagai berikut:

	Dibebankan ke laporan laba rugi		
	1/1/2025		31/12/2025
Penyisihan piutang	795.602	5.717.032	6.512.634

	Dibebankan ke laporan laba rugi		
	1/1/2024		31/12/2024
Penyisihan piutang	503.258	292.344	795.602

PERUSAHAAN UMUM DAERAH AIR MINUM TIRTA MANAKARRA
KABUPATEN MAMUJU
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
UNTUK TAHUN YANG BERAKHIR PADA TANGGAL 31 DESEMBER 2025 DAN 2024

C INFORMASI YANG MENDUKUNG POS-POS LAPORAN KEUANGAN - Lanjutan

10. Utang Jangka Pendek Lainnya

	<u>2025</u>	<u>2024</u>
Rincian jumlah utang jangka pendek lainnya per 31 Desember 2025 dan 31 Desember 2024, yang merupakan dari:		
- Denda Keterlambatan Utang kepada Karsa Tirta Dharma	65.526.715	65.526.715
Jumlah	<u>65.526.715</u>	<u>65.526.715</u>

11. Kewajiban Imbalan Kerja

	<u>2025</u>	<u>2024</u>
Rincian jumlah Kewajiban tersebut merupakan saldo iuran pensiun per 31 Desember 2025 dan 31 Desember 2024, yang terdiri dari:		
- Saldo awal	28.948.063	-
- Penambahan/(Pengurangan)	1.011.059.139	1.081.743.607
- Pembayaran BPJS	(847.290.460)	(460.413.493)
- Pembayaran DPLK Bank Muamalat	(219.531.900)	(592.382.051)
Kewajiban (Aset) Aktuarial	<u>(26.815.158)</u>	<u>28.948.063</u>

Atas Kewajiban Imbalan Kerja, Manajemen menghitung sendiri dengan asumsi tingkat bunga 7% dan tingkat kenaikan gaji 5%.

12. Ekuitas

	<u>2025</u>	<u>2024</u>
Rincian jumlah penyertaan modal pemerintah daerah per 31 Desember 2025 dan 31 Desember 2024, yang terdiri dari:		
- Modal Pemerintah Daerah Kabupaten Mamuju	79.182.256.359	79.182.256.359
- Saldo Laba (Rugi) Ditahan	904.838.649	889.926.275
- Saldo Laba (Rugi) Tahun Berjalan	136.967.888	14.912.375
Jumlah	<u>80.224.062.896</u>	<u>80.087.095.008</u>

PERUSAHAAN UMUM DAERAH AIR MINUM TIRTA MANAKARRA
KABUPATEN MAMUJU
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
UNTUK TAHUN YANG BERAKHIR PADA TANGGAL 31 DESEMBER 2025 DAN 2024

C INFORMASI YANG MENDUKUNG POS-POS LAPORAN KEUANGAN - Lanjutan

13. Penjualan Air

Rincian jumlah pendapatan penjualan 31 Desember 2025 dan 2024, yang terdiri dari:

	2025	2024
- Harga Air	19.973.103.562	19.341.052.365
- Meter dan Administrasi	1.112.125.000	1.099.970.000
Jumlah	21.085.228.562	20.441.022.365

a. Berdasarkan Kelompok Pelanggan :

- Sosial A		
- Sosial B	-	-
- Sosial Khusus B	172.306.536	199.228.672
- Rumah Tangga A	1.170.710.736	1.291.291.634
- Rumah Tangga B	1.992.052.701	1.524.637.900
- Rumah Tangga C	9.901.694.424	9.489.698.094
- Rumah Tangga D	2.952.987.270	2.853.878.785
- Rumah Tangga E	6.421.200	4.819.700
- Intansi Pemerintah	1.341.813.991	1.562.608.590
- Niaga Kecil A	2.433.412.702	2.227.227.450
- Niaga Kecil B	81.287.000	67.720.000
- Niaga Kecil C	532.511.000	690.886.040
- Industri Kecil A	47.399.000	30.754.000
- Industri Besar B	173.847.002	260.341.500
- Khusus (Pelabuhan)	277.105.000	233.870.000
- Pelayanan Umum	1.680.000	4.060.000
Jumlah	21.085.228.562	20.441.022.365
- Tanki Air	-	-
Total	21.085.228.562	20.441.022.365

b. Berdasarkan Wilayah Kerja

- BNA (Pusat)	17.428.280.862	16.745.007.715
- IKK Kalukku	896.203.250	928.024.450
- IKK Tarailu	1.213.425.600	1.252.491.500
- IKK Kabuloang	762.644.550	787.609.400
- IKK Tampa Padang	784.674.300	727.889.300
- IKK Papalang	-	-
Jumlah	21.085.228.562	20.441.022.365
- Tanki Air	-	-
Total	21.085.228.562	20.441.022.365

**PERUSAHAAN UMUM DAERAH AIR MINUM TIRTA MANAKARRA
KABUPATEN MAMUJU
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
UNTUK TAHUN YANG BERAKHIR PADA TANGGAL 31 DESEMBER 2025 DAN 2024**

C INFORMASI YANG MENDUKUNG POS-POS LAPORAN KEUANGAN - Lanjutan

14. Penjualan Non Air	2025	2024
Rincian Jumlah pendapatan non air PERUMDAM 31 Desember 2025 dan 2024, yang terdiri dari :		
- Pendapatan Sambungan Baru	229.000.000	488.000.000
- Pendapatan Penyambungan Kembali	13.600.000	16.200.000
- Pendapatan Denda	553.585.087	523.920.000
- Pendapatan Balik Nama	1.350.000	3.205.000
- Pendapatan Pemasangan Intalasi SR	32.833.214	27.729.169
T o t a l	830.368.301	1.059.054.169
15 Beban Operasional	2025	2024
Rincian jumlah beban operasional PERUMDAM 31 Desember 2025 dan 2024, yang terdiri dari :		
- Beban Pegawai	8.917.226.385	9.123.529.967
- Beban Kantor	357.378.199	283.753.804
- Beban Hubungan Langganan	264.126.897	231.580.675
- Beban BBM	-	-
- Beban Listrik	2.753.055.508	2.516.006.112
- Beban Kimia	2.466.541.756	2.639.940.998
- Beban Air Baku	235.560.070	100.328.764
- Beban Penyisihan Piutang Usaha	25.986.508	1.328.836
- Beban Pemeliharaan	91.832.711	185.925.432
- Beban Operasi Lainnya	2.250.154.046	1.985.035.127
Jumlah	17.361.862.080	17.067.429.715
- Beban Penyusutan Aset tetap	4.500.532.506	4.759.871.855
Jumlah	21.862.394.587	21.827.301.569
●) Beban Pegawai, terdiri atas :		
- Beban Pegawai Sumber Tetap termasuk PTT & Kontrak	75.595.511	75.443.512
- Beban Pegawai Pengolahan Tetap trmsk PTT & Kontrak	1.688.982.597	1.481.792.354
- Beban Pegawai Transmisi Distribusi Tetap trmsk PTT & Kontrak	2.402.938.131	1.473.664.334
- Beban BPJS	847.290.460	460.413.493
- Beban Pensiun yang dikelola oleh Bank Muamalat	219.531.900	592.382.051
- Beban Imbalan Paska Kerja	-	28.948.063
- Beban Pegawai Adm Umum & Keuangan Tetap trmsk PTT & Kontrak	3.682.887.786	5.010.886.160
Jumlah	8.917.226.385	9.123.529.967
●) Beban Pemeliharaan Lainnya terdiri atas :		
- Pemeliharaan Sumber	16.380.000	14.493.000
- Pemeliharaan Instalasi Pengolahan	5.324.000	9.225.447
- Pemeliharaan Jaringan Transmisi dan Distribusi	44.813.711	156.381.985
- Pemeliharaan Aktiva bag. Adm Umum & Keuangan	25.315.000	5.825.000
Jumlah	91.832.711	185.925.432
●) Beban Penyusutan Terdiri atas :		
- Penyusutan Instalasi Sumber Air	9.621.780	42.393.147
- Penyusutan Instalasi Perpompaaan	339.647.197	276.470.113
- Penyusutan Instalasi Pengolahan Air	1.630.335.539	1.685.757.988
- Penyusutan Inst. Transmisi dan Distribusi	2.263.503.340	2.499.452.298
- Penyusutan Bangunan Gedung	55.741.625	54.649.079
- Penyusutan Peralatan dan Perlengkapan	494.878	659.838
- Penyusutan Kendaraan / Alat Pengangkutan	159.240.203	155.721.502
- Penyusutan Inventaris / Peralatan Kantor	41.947.945	44.767.889
Total	4.500.532.506	4.759.871.855

**PERUSAHAAN UMUM DAERAH AIR MINUM TIRTA MANAKARRA
KABUPATEN MAMUJU
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
UNTUK TAHUN YANG BERAKHIR PADA TANGGAL 31 DESEMBER 2025 DAN 2024**

C INFORMASI YANG MENDUKUNG POS-POS LAPORAN KEUANGAN - Lanjutan

16. Pendapatan (Beban) Lain-lain	2025	2024
Rincian jumlah beban non operasional PERUMDAM 31 Desember 2025 dan 2024, yang terdiri dari :		
- Pendapatan Lain-lain		
- Pendapatan Jasa Giro	16.389.050	79.073.068
- Lainnya	85.599.421	302.169.675
Jumlah	101.988.471	381.242.743
- Beban Lain-lain		
- Beban Administrasi Bank	(3.215.058)	(38.220.303)
Jumlah	(3.215.058)	(38.220.303)
Jumlah seluruhnya	98.773.413	343.022.440

17. Penyajian Kembali Laporan Keuangan

Perusahaan menyajikan kembali atas laporan keuangan yang berakhir pada tanggal 31 Desember 2024, sebagai dampak atau pengaruh perubahan kebijakan akuntansi yang diterapkan di Indonesia, sebelumnya standar akuntansi yang berlaku adalah Standar Akuntansi Keuangan Entitas Tanpa Akuntabilitas Publik menjadi Standar Akuntansi Keuangan Entitas Privat.

Penyesuaian yang dihasilkan dari perubahan kebijakan akuntansi diatas dirangkum dalam tabel berikut:

31 Desember 2024			
	<u>Disajikan Sebelumnya</u>	<u>Penyesuaian</u>	<u>Disajikan Kembali</u>
Aset Tidak Lancar			
Aset Pajak Tangguhan		795.602	795.602
Ekuitas			
Laba (Rugi) Ditahan	889.423.017	503.258	889.926.275
Laba Rugi			
Manfaat (Beban) Pajak Tangguhan		292.344	292.344
31 Desember 2023			
	<u>Disajikan Sebelumnya</u>	<u>Penyesuaian</u>	<u>Disajikan Kembali</u>
Aset Tidak Lancar			
Aset Pajak Tangguhan		503.258	503.258
Ekuitas			
Laba (Rugi) Ditahan	624.519.386	503.258	625.022.644

18. Tanggung Jawab atas Laporan Keuangan

Manajemen PERUMDAM Kabupaten Mamuju bertanggung jawab atas laporan keuangan yang penyusunannya diselesaikan pada tanggal 26 Februari 2026.